Tabel 2.

RENCANA KERJA TAHUNAN
BALAI BESAR PELATIHAN MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN PERTANIAN (BBPMKP)
TAHUN 2024

Instansi : Balai Besar Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (BBPMKP) Ciawi

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
								Jan	Feb	Mart	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des	
Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	Persentase SDM pertanian yang meningkat kapasitasnya (%)	**85%**	**Penguatan Penyelenggaraan Pelatihan Pertanian**	**<u>Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan</u>**	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BBPMKP		**34.00**													
				1. Koordinasi Program Kerjasama dan Evaluasi			**168.150.000**													
				a. Subkoordinator Program dan	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	101.050.000													Januari - Desember 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Program dan Kerjasama	Kegiatan	1													Koordinator Program dan Evaluasi
					Outcome :															
					Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Program dan Kerjasama yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1													
				b. Subkoordinator Evaluasi dan	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	67.100.000													Januari - Desember 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Evaluasi dan Pelaporan	Kegiatan	1													Koordinator Program dan Evaluasi
					Outcome :															
					Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Evaluasi dan Pelaporan yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1													

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(9)
				2. Koordinasi Penyelenggaraan, kelembagaan, dan ketenagaan			**24.400.000**					
				a. Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	12.200.000					Januari - Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan	Kegiatan	1					Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
					Outcome :							
					Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1					
				b. Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non Bidang Pertanian dan Multimedia Pertanian	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	12.200.000					Januari - Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non Bidang Pertanian dan Multimedia Pertanian	Kegiatan	1					Koordinator Bidang Penyelenggaraan Pelatihan
					Outcome :							
					Terwujudnya koordinasi Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Subkoordinator Penyelenggaraan Pelatihan Non Bidang Pertanian dan Multimedia Pertanian yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1					
				3. Koordinasi Layanan Umum			**682.450.000**					
				a. Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	219.700.000					Januari - Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha	Kegiatan	1					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terwujudnya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1					
				b. Sub Kelompok Keuangan	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	437.150.000					Januari - Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha	Kegiatan	1					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terwujudnya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1					
				c. Sub Kelompok Rumah Tangga dan Perlengkapan	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	25.600.000					Januari - Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha	Kegiatan	1					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terwujudnya koordinasi Sub Kelompok Kepegawaian dan Tata Usaha yang efektif, efisien dan akuntabel	Kegiatan	1					

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(9)
				Penumbuhan dan Penguatan P4S	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BBPMKP		**34.00**					
				1. Penguatan Sarana P4S	*Input :*							
					Dana	RM	**570.000.000**					Waktu Pelaksanaan : Februari - Maret 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Tersalurkannya bantuan sarana prasarana mendukung proses pembelajaran di P4S	Paket	19					Koordinator Program dan Evaluasi
					Outcome :							
					Terpenuhinya kebutuhan sarana prasarana mendukung proses pembelajaran di P4S	Paket	19					
				2. Pembinaan dan Klasifikasi P4S	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	86.890.000					April - Juni 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya kegiatan Pembinaan dan Klasifikasi P4S	Kegiatan	60					Koordinator Program dan Evaluasi
					Outcome :							
					Terlaksananya Pembinaan dan Klasifikasi P4S yang efisien, efektif serta berkesinambungan	Kegiatan	60					
				Sarana Pelatihan Pertanian	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BBPMKP		**34.00**					
				1. Pengadaan Sarana Prasarana Pelatihan	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	PNBP	675.850.000					Mei - Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya pengadaan sarana prasarana pelatihan	Unit						Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terpenuhinya sarana prasarana pelatihan, berupa :							
					- Set Top Box	Unit	200					
					- Taplak Meja Ketat	Unit	120					
					- Sarung Kursi Ketat	Unit	120					
					- Kursi	Unit	120					
					- Web Cam	Unit	3					
					- Pengelolaan PNBP	Pkt	1					
					- Mesin Pompa Air	Unit	3					
					- Mesin Babat Rumput	Unit	6					
					- Mesin Absensi	Unit	2					

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
				2. Pengadaan perangkat pengolah data dan informasi	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	PNBP	88.800.000													Mei 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya pengadaan perangkat pengolah data dan informasi	Unit														Kepala Bagian Umum
					Outcome :															
					Terpenuhinya perangkat pengolah data dan informasi, berupa :															
					- PC Komputer All in One	Unit	4													
					- Laptop	Unit	2													
				3. Pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan	Input :															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	PNBP	224.733.000													Mei 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan	Unit														Kepala Bagian Umum
					Outcome :															
					Terpenuhinya pengadaan peralatan dan fasilitas pelatihan, berupa :															
					- TV Smart 32"	Unit	2													
					- Meja Belajar	Unit	30													
					- Printer	Unit	3													
					- Printer Warna	Unit	4													
					- Dispenser	Unit	15													
					- Lemari	Unit	3													
					- TV	Unit	15													
				Pelatihan Vokasi Pelatihan Bagi Aparatur																
				1. Pelatihan TOC	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	135.000.000													Februari 2024
					SDM :															Penanggung Jawab :
					Penceramah	OJ	4													Kepala Bagian Umum
					Pengajar Eksternal	OJ	36													
					Waktu	Hari	4													
					Output :															
					Terselenggaranya Pelatihan TOC	Orang	30													
					Outcome :															
					Meningkatnya Kemampuan Ketenagaan Pelatihan	Orang	30													
				2. Pelatihan MOT	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	135.000.000													Maret 2024
					SDM :															Penanggung Jawab :
					Penceramah	OJ	4													Kepala Bagian Umum
					Pengajar Eksternal	OJ	36													
					Waktu	Hari	4													
					Output :															
					Terselenggaranya Pelatihan MOT	Orang	30													
					Outcome :															
					Meningkatnya Kemampuan MOT Ketenagaan Pelatihan	Orang	30													
				Pelatihan Pertanian Bagi Non Aparatur	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana		1.000.000.000													Mei - Juni 2024
				1. Bimtek Bagi Petani dan Penyuluh	SDM :															Penanggung Jawab :
					Penceramah	OJ	120													Koordinator Program dan Evaluasi
					Waktu	Hari	2													
					Output :															

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
					Terlatihnya Petani dan Penyuluh Pertanian	Orang	600													
					Outcome :															
					Meningkatnya kapasitas Petani dan Penyuluh	Orang	600													
				2. Pelatihan Kewirausahaan bagi Non Aparatur	*Input :*															
					Dana		62.972.000													
					SDM :															
					Penceramah	OJ	24													
					Waktu	Hari	3													
					Output :															
					Terlatihnya Non Aparatur Pertanian	Orang	30													
					Outcome :															
					Meningkatnya kewirausahaan Petani	Orang	30													
				3. Pelatihan Persiapan Magang Jepang	*Input :*															
					Dana		196.328.000													
					SDM :															
					Penceramah	OJ	63													
					Waktu	Hari	7													
					Output :															
					Terlatihnya Peserta Calon Magang	Orang	52													
					Outcome :															
					Meningkatnya Kemampuan Peserta Calon Magang Jepang	Orang	52													
			Dukungan Manajemen dan Dukungan Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian	**Layanan Perkantoran UPT Pelatihan**	Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BBPMKP		**34.00**													
				1. Gaji dan Tunjangan			**10.097.225.000**													
				a. Pembayaran Gaji dan Tunjangan	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					• Dana	RM	10.097.225.000													Januari sd Desember 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN BBPMKP Ciawi	Tahun	1													Kepala Bagian Umum
					Outcome :															
					Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN BBPMKP Ciawi dengan tepat waktu	Tahun	1													
				2. Operasional dan Pemeliharaan Kantor			7.725.559.000													
				a. Penyelenggaraan Operasional Satker	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	2.205.912.000													Januari sd Desember 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya penyelenggaraan operasional satker	Tahun	1													Kepala Bagian Umum
					Outcome :															
					Terpenuhinya kebutuhan operasional satker	Tahun	1													
				b. Perawatan Gedung Kantor	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	2.576.746.000													Januari sd Desember 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya perawatan gedung kantor	M2	27.773													Kepala Bagian Umum
					Outcome :															
					Terpeliharanya gedung kantor	M2	27.773													
				c. Layanan Daya dan Jasa	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	1.420.400.000													Januari sd Desember 2024
					Output :															Penanggung Jawab :
					Terlaksananya langganan daya dan jasa	Bulan	12													Kepala Bagian Umum

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(9)
					Outcome : Terpenuhinya pembayaran langganan daya dan jasa	Bulan	12					

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(9)
				d. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 4/6/10	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	434.340.000					Januari sd Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 4/6/10	Unit	12					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 4/6/10	Unit	12					
				e. Perawatan Kendaraan Bermotor Roda 2	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	28.480.000					Januari sd Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor roda 2	Unit	8					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terpeliharanya kendaraan bermotor roda 2	Unit	8					
				f. Pengadaan Peralatan/Perlengkapan Kantor	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	456.000.000					Januari sd Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya pengadaan peralatan/perlengkapan kantor	Orang	150					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terpenuhinya peralatan/perlengkapan kantor	Orang	150					
				g. Perawatan Sarana Gedung	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					Dana	RM	145.681.000					Januari sd Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya perawatan sarana gedung	Bulan	12					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terpeliharanya sarana gedung	Bulan	12					
				h. Perbaikan Peralatan/Barang Inventaris Kantor	Input :							Waktu Pelaksanaan :
					• Dana	RM	308.400.000					Januari sd Desember 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya perbaikan peralatan/barang inventaris kantor	Unit	588					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terpeliharanya peralatan/barang inventaris kantor	Unit	588					
				h. Pengadaan Pakaian Dinas	Input :							Waktu Pelaksanaan :
					• Dana	RM	149.600.000					Februari 2024
					Output :							Penanggung Jawab :
					Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai BBPMKP	Unit	207					Kepala Bagian Umum
					Outcome :							
					Terpeliharanya Pakaian Dinas Pegawai BBPMKP	Unit	207					

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)	(8)	(9)	(10)	(9)
				Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	Persentase SDM pertanian yang meningkat kapasitasnya		**85%**					
				1. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	*Input :*							Waktu Pelaksanaan :
					• Dana	RM	606.900.000					Februari sd Mei 2024
					• SDM :							Penanggung Jawab :
					- Penceramah/narasumber	OJ	30					Koordinator Penyelenggaraan Pelatihan
					- Pengajar Eksternal	OJ	40					
					- Evaluasi Akhir	OJ	10					
					• Waktu	Hari	96					
					Output : Terlatihnya PNS yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Pengawas	Orang	30					
					Outcome : Tersedianya Pejabat Pengawas yang memiliki kompetensi yang terintegrasi	Orang	30					

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
				2. Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					• Dana	RM	1.815.660.000													Juni - Oktober 2024
					• SDM :															Penanggung Jawab :
					- Penceramah/Narasumber	OJ	208													Koordinator Penyelenggaraan Pelatihan
					- Seminar Rancangan Proyek Perubahan	OJ	60													
					- Seminar Proyek Perubahan	OJ	60													
					- Pengajar Eksternal	OJ	600													
					- Pembimbingan Coach	OJ	160													
					- Rancangan Proyek Perubahan (Mentor)	OJ	60													
					- Rancangan Proyek Perubahan (Coach)	OJ	60													
					- Rancangan Proyek Perubahan (Penguji)	OJ	60													
					- Evaluasi Akhir	OJ	10													
					- Evaluasi Rancangan Proyek Perubahan (Mentor)	OJ	60													
					- Evaluasi Rancangan Proyek Perubahan (Coach)	OJ	60													
					- Evaluasi Rancangan Proyek Perubahan (Penguji)	OJ	60													
					- Instruktur Senam	OJ	10													
					- Tim MFD	OJ	20													
					- Seminar/LAN	OJ	15													
					- Tim Penguji/Evaluator	OJ	30													
					- Penjamin Mutu	OJ	36													
					- Kelebihan Jam Tatap Muka	OJ	500													
					• Waktu	Hari	101													
					Output :															
					Terlatihnya PNS yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama	Orang	60													
					Outcome :															
					Tersedianya PNS yang memiliki kemampuan memimpin pada jenjang JPT Pratama	Orang	60													
				3. Pelatihan Kepemimpinan Administrator	*Input :*															Waktu Pelaksanaan :
					• Dana	RM	774.375.000													Februari - Juni 2024
					• SDM :															Penanggung Jawab :
					- Penceramah	OJ	30													Koordinator Penyelenggaraan Pelatihan
					- Pengajar Eksternal	OJ	40													
					- Evaluasi Akhir	OJ	10													
					- Tim MFD	OJ	20													
					• Waktu	Hari	91													
					Output :															
					Terlatihnya PNS yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Administrator	Orang	30													
					Outcome :															
					Tersedianya PNS yang memiliki kemampuan memimpin pada jenjang jabatan Administrator	Orang	30													
				1. Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PNBP)	*Input :*															
					• Dana	RM	347.917.000													
					• SDM :															
					- Penceramah/narasumber	OJ	30													
					- Pengajar Eksternal	OJ	40													
					- Evaluasi Akhir	OJ	10													
					• Waktu	Hari	96													
					Output :															

Sasaran			Program	Kegiatan				Target Pelaksanaan Kegiatan												Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana Tingkat Capaian (Target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkatan Capaian (Target)	Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(7)			(8)			(9)			(10)			(9)
				4. TOT Peningkatan Kapasitas Tenaga Fungsional Pertanian	Terlatihnya PNS yang akan memimpin pada jenjang Jabatan Pengawas	Orang	30													
					Outcome : Tersedianya Pejabat Pengawas yang memiliki kompetensi yang terintegrasi	Orang	30													
					Input :															
					• Dana	RM	321.644.000													Waktu Pelaksanaan : Juli 2024
					• SDM :															Penanggung Jawab :
					- Tenaga Pelatihan	OP	80													Kepala Bagian Umum
					• Waktu	Hari	3													
					Output : Meningkatnya Kompetensi Tenaga Fungsional Pertanian	Orang	80													
					Outcome : Terlatihnya Tenaga Fungsional Pertanian	Orang	80													